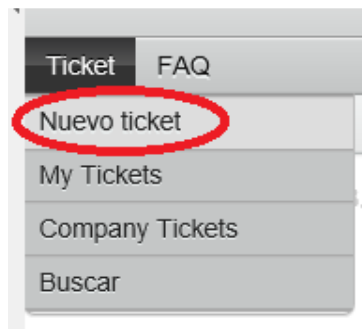


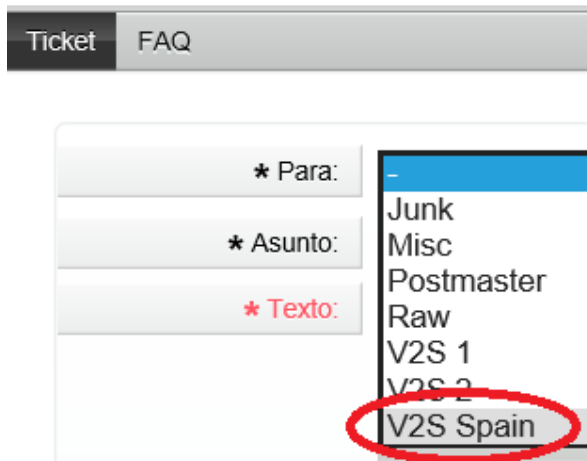
Apertura de un ticket

Se puede abrir tickets de dos formas:

- Enviando un correo a support.v2s.us, el sistema automáticamente lo asigna a vuestro usuario / organización.
El sistema enviará un correo de vuelta con la confirmación y el ticket será visible desde el portal.
- Utilizando el portal, iniciando sesión y seleccionando Ticket → Nuevo ticket



Es importante en para, seleccionar la cola de V2S Spain de la lista para encauzar el ticket a nuestra cola de soporte de España:



A partir de este punto podemos añadir adjuntos, cambiar la prioridad, etc.

Y seleccionamos "enviar"